

ОТЧЁТ О РАБОТЕ

Муниципального бюджетного учреждения
«Конаковская городская централизованная библиотечная система»
Муниципального образования «Городское поселение город Конаково»

за 2020 год

Раздел I. УПРАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕКОЙ

1. Полное название библиотечного учреждения (по Уставу) с указанием его типа (казённое, бюджетное, автономное) Муниципальное бюджетное учреждение «Конаковская городская централизованная библиотечная система» Муниципального образования «Городское поселение город Конаково»
2. Какие библиотечные события стали заметными в общественно и культурной жизни территории?

2020 год- год 75- летия Победы в ВОВ, в рамках этого важнейшего события наша библиотека проводила много заметных и интересных (с точки зрения читателей) мероприятий. Так ребята из клуба «моделисты – конструкторы» в Комсомольском сквере провели реконструкцию завершающего боя в ВОВ «У стен Рейхстага». В онлайн формате сотрудники библиотеки рассказали о ветеранах войны, живших и живущих в нашем городе, которые, к тому же были читателями нашей библиотеки. Также были объявлены конкурсы среди художников – детей и взрослых художников «Портреты войны» и «Война глазами детей» и конкурс поделок на тему Великой Отечественной войны. Традиционным стало мероприятие о блокадном Ленинграде «Город непокоренных», проводимый ежегодно у день снятия блокады.

Ребята с великим удовольствием (все очень скучают по встречам «вживую») приняли участие в литературно-музыкальном конкурсе, посвященном 125-летию С.А. Есенина, проводимый внутри класса, т. е. между собой), назвали мы его «Всю душу выплесну в слова». Активнейшее участие приняли в программе фестиваля «Россия и Греция. Вместе сквозь века» читатели – дети стали победителями конкурса «Добрые сказки», организованный детской писательницей Еленой Веленой, которая к тому же стала гостьей нашей библиотеки.

3. Прокомментируйте выполнение/невыполнение задач, которые ставились на 2020 г., исходя из итогов работы в 2019 году

Важнейшей задачей было всё сберечь и приумножить, не растерять, понять и принять всё лучшее из опыта других библиотек. Девиз: «Сохранять традиции, искать новое».

В хозяйственных делах, конечно, очень хотелось бы сделать капитальный ремонт кровли здания библиотеки и сделать, мини-музей.

2020 год – Год Памяти и Славы. План мероприятий огромный – 22 пункта. Главная наша задача – выполнение плана достойно и полностью. Но самое главное – передать молодому поколению память о тех людях, событиях и подвигах великой Победы. О многих наших жителях нет никакой информации, даже о ныне живущих. Наша библиотека ставит перед собой задачу рассказать об этих людях на страницах газеты «Конаковская панорама». Оформить фотоальбом «Конаковцы – жители блокадного Ленинграда».

Выполнение задач, поставленных в Плана работы на 2020 год: в частности, «сдвинуть с мёртвой точки» глобальную проблему – капитальный ремонт кровли здания библиотеки.

Есть мечта: преобразить прибиблиотечный участок и сделать красивый «Библиотечный дворик», в котором будут красивые скульптуры сказочных героев.

В кадровом плане – сохранить очень работоспособный коллектив. Вот, пожалуй, и всё!

2020 год очень непростой и многие поставленные задачи остались не выполненными. Не выполнили контрольные показатели по посещаемости, по количеству читателей, массовых мероприятий. Не полностью выполнили план мероприятий к 75-летию Победы. Капитальный ремонт кровли здания библиотеки – сделана только проектно – сметная документация.

Мечта осталась - мечтой. Это о «Библиотечном дворике».

В кадровом вопросе все в норме.

4. Какие управленческие и производственные решения принимались по работе библиотеки в условиях пандемии. Как оцениваете их на исходе года.

Вся работа в условиях пандемии стала иной - приняла другие формы и направления - другая работа, другая жизнь. Были приняты временные правила пользования библиотекой в период ограничений, работали на основе распоряжений и постановлений Главы города Конаково.

5. Нормативная база библиотек

• Нормативно-правовые документы органов местного самоуправления 2020 г., касающиеся функционирования библиотек, в т. ч. в условиях повышенной готовности

Вновь утверждены:

- **Штатное расписание на 2020 год**
- **Положение об оплате труда**
- **Положение о премировании и материальном стимулировании в условиях повышенной готовности**

• Какие нормативные документы учреждения приняты или актуализированы в 2020 г. (без указанных в п. 4)

План финансово – хозяйственной деятельности и нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением муниципального задания.

• Какие изменения вносились в Устав в 2019 г. **Не вносились**

6. Результаты проверок разного уровня деятельности библиотек. Кто проверял. Что выявлено. Предписания. Принятые меры **Контрольно-ревизионная комиссия особых нарушений в бухучёте не выявила, замечания учтены и исправлены.**

• Участие в программах (федеральная/областная/районная/целевая, результаты, конкретные действия, финансирование) **Не принимали**

7. Соответствие общедоступных библиотек критериям модельного стандарта в 2020 г. (Да/Нет. Комментарии)

- ✓ удобный для пользователей режим работы ДА
- ✓ наличие системы навигации по библиотеке
- ✓ благоустроенная прилегающая территория к зданию библиотеки, в том числе наличие парковки, велопарковки;
не имеем велопарковки и парковки, но территория прибиблиотечного участка огорожена и благоустроенная цветниками и деревьями
- ✓ оборудованная зона оперативного обслуживания пользователей (информационный стенд, мягкий уголок для читателей, выставочные стенды); для пользователей созданы очень комфортные условия; информационный стенд, и мягкий уголок, и выставочный зал)
- ✓ оборудованное пространство для чтения (Wi-fi, открытый фонд, комфортная зона, доступ к электронным базам, комфортное освещение); ДА . Созданы все условия
- ✓ оборудованная зона для проведения культурно-просветительских мероприятий (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места); ДА зона оборудована
- ✓ оборудованная площадка для групповых занятий и самообразования (комфортные столы, посадочные места, мультимедийное оборудование, наличие компьютер. мест); ДА
- ✓ наличие компьютеризированных мест для пользователей с подключением к сети Интернет (для городской общедоступной библиотеки не менее 10 мест/для сельской библиотеки не менее 3 мест); нет наличие компьютеризированных мест – 2 места для пользователей с подключением к сети интернет
- ✓ закрытые рабочие места (комфортные места для индивидуальной работы); ДА комфортные
- ✓ оборудованная детская зона (открытые фонды для детской аудитории, детская мебель, наборы для творчества, развивающие игры, мультимедийное оборудование); ДА оборудована
- ✓ оборудованная зона отдыха (наличие бесплатного Wi-fi, выделенного пространства для обмена книгами (буккроссинг), торговых автоматов по продаже товаров и услуг (вендинговые аппараты), стойки с периодическими изданиями и т.д.) имеем наличие бесплатного Wi-fi, выделенного пространства для обмена книгами (буккроссинг)

- ✓ оборудованная зона для молодежи (подиум, мультимедийное оборудование, пространство для мастер-классов, мягкий уголок/посадочные места, пространство для организации выставок, наличие магнитно-маркерной доски с креплением для листа или блока бумаги (флипчарт)- ДА оборудована, кроме подиума
- ✓ доступность для людей с ограниченными возможностями здоровья и оснащению библиотек специализированным оборудованием);НЕТ
- ✓ наличие площади для организации продажи книжной, сувенирной продукции и/или оборудованной зоны для оказания платных услуг (принтеры, копиры, сканеры);НЕТ
площади для организации продажи
- ✓ оборудованная зона общего пользования (гардероб, санузлы).Да оборудована

8. Какие вопросы, связанные с библиотекой, рассматривались в органах власти? (Независимо, на совещаниях или в индивидуальных встречах). Назовите темы и результаты.

На еженедельных совещаниях обсуждались вопросы работы библиотеки в целом. Многие вопросы были решены на уровне Главы города (создание выставочного зала; библиотечная парковка; обмотка теплотрассы, проектно-сметная документация по ремонту кровли здания библиотеки). По всем вопросам, кроме парковки, результат положительный.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ *(есть/нет)*

Показатели муниципального задания	Выполнение в %	Комментарии обязательны (за счёт чего выполнено или нет)
Количество посещений библиотеки	92%	Отсутствие большого количества проводимых разнообразных массовых мероприятий, в том числе для летних пришкольных лагерей
Количество посещений удаленно через сеть интернет	7883 посещения	Показатель в муниципальном задании отсутствует.
Количество записей электронного каталога	3479 записей	Показатель в муниципальном задании отсутствует.

9. Пример одного самого эффективного взаимодействия (или с организацией, или конкретными людьми). С какими организациями есть договора о сотрудничестве

Ежегодно заключаются договора с дошкольными учреждениями. Считаем, что самое эффективное взаимодействие у нас сложилось с детскими учреждениями, которые находятся в микрорайоне нашей библиотеки. До пандемии дети с

дошкольных учреждений еженедельно приходили в библиотеку на различные мероприятия.

Источники внебюджетных средств: **нет источников внебюджетных средств**

СПОНСОРСКИЕ СРЕДСТВА		
Организация, юридическое, физическое лицо (по возможности)	В денежном эквиваленте	Материально-техническая и др. поддержка
0	0	0

Комментарии **В 2020 году Администрацией города было выделено достаточно средств, как для выполнения муниципального задания, так и для выполнения общего плана работы библиотеки.**

10. КАДРЫ:

Движение кадров в 2020 г.:

Уволилось: 0 чел. (указать образование, возраст, стаж работы (общий и библиотечный), причина увольнения).

Принято: 0

чел. (указать образование, возраст, стаж работы (общий и библиотечный))

Перечислите ПРОФЕССИИ вновь принятых работников согласно документу, выданному образовательным учреждением 0 чел.

Оплата труда:

Группа по оплате труда **4**

Периодичность выплат стимулирующих надбавок («да» в соответствующей строчке):
ежемесячно

Комментарии

Сколько сотрудников учились (поступили/окончили) в учебных заведениях. Названия учебных заведений **0**

Повышение квалификации

Документы о повышении квалификации сертификат/удостоверение получили **0** чел.

11. СЕТЬ БИБЛИОТЕК в 2020 г.

Закрито/открыто библиотек **0**

Соблюдение процедур, связанных с закрытием

Указать где проведены, опросы, в каких документах зафиксировано. Назвать по каким причинам это не сделано, если таковые случаи были

Передано в КДУ (в каких сельских поселениях, назовите библиотеки), чем аргументировалась передача

Каким образом будут обслуживаться микрорайоны закрытых библиотек?

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Приобретение техники за 2020 год с указанием источника средств***

Компьютеры	-
Принтеры ЧБ/ЦВв	-
МФУ	-
Сканеры	-
Мультимедийные проекторы	-
Телевизоры	-
Другая техника ____	
Роутер+ сетевая карта	1850
Рециркуляторы 2шт.	14960
Триммер	4995
ИТОГО на сумму	21805

вся приобретенная техника - МБ

***Рядом с количеством предметов ставить аббревиатуру: ФБ — федеральный бюджет, ОБ — областной бюджет, РБ — районный бюджет и муниципального округа, ГБ — бюджет городского округа, МБ — местный бюджет – для городских и сельских бюджетов поселений, ВБ — внебюджетные источники

Укажите количество списанной компьютерной техники в 2020 г. **0**

Оснащённость компьютерным оборудованием и подключение к интернету на конец 2020 г.

Всего ПК	Из них ПК для пользователей	Подключено пользователей ПК к интернету	Антивирусные программы на ПК, кол-во	Наличие Wi-Fi	Кол-во копировально-множительной техники
8	2	2	8	Да	10

Способ подключения к интернету (Выделенная линия связи: xDSL, aDSL, модем, Волоконно-оптическая связь, Сотовая связь, Спутниковая связь) **aDSL**

Были ли случаи отключения интернета: причины, продолжительность: **НЕТ**

Приобретение **мебели** за 2020 год с указанием источника средств***

Наименование	Кол-во
Стеллажи-9шт	68900

Книжные шкафы	
Каталожные ящики	
Кафедры выдачи	
Читательские, компьютерные и др. столы	1 шт. на сумму 8563
Стулья – 10 шт	9330
Другая библиотечная и офисная мебель	
Жалюзи – 7 шт.	26376
Зеркало	1970
Система подвеса картин – 3 шт.	7290
Террариум для черепахи	6010
ИТОГО на сумму	128439 МБ

***Рядом с количеством предметов ставить аббревиатуру: ФБ — федеральный бюджет, ОБ — областной бюджет, РБ — районный бюджет и муниципального округа, ГБ — бюджет городского округа, МБ — местный бюджет – для городских и сельских бюджетов поселений, ВБ — внебюджетные источники

Наличие специализированного оборудования для инвалидов (есть/нет) **нет специального оборудования**

- Проводились ли капитальные и текущие ремонты (да/нет)? Приведите примеры за 2020 г. (за счет какого бюджета) МБ

с 2000 г. по 2010 г.		с 2011 г. по 2015 г.		с 2016 г. по 2020 г.		Ремонтов не было	
Капитальный	Текущий	Капитальный	Текущий	Капитальный	Текущий	Капитальный	Текущий
Капитальный ремонт кровли	Ремонт читального зала	Капитальный ремонт абонента	Ремонт детской библиотеки	—	Да. ремонт выставочного зала		

Библиотека размещена в здании (как самостоятельное, КДУ, школа, детский сад, администрация, прочее) как самостоятельное

Работы над адаптацией помещений для обслуживания инвалидов ___да ___нет ___ **нет**

Если да, что удалось сделать

Безопасность зданий:

Библиотека имеет/не имеет

пожарную сигнализацию ___имеет

пожарно-охранную сигнализацию ___имеет

охранную сигнализацию ___нет

тревожные кнопки ___нет

сторож/охранник ___имеет

Обеспечение комфортных условий обслуживания пользователей и работы сотрудников:

Температурный режим в библиотеке (в норме/ниже +18) указать причины несоответствия ___ в норме - соответствует

Нормы освещённости (в норме/ниже нормы) указать причины несоответствия ___ в норме

Наличие санитарно-гигиенических комнаты (есть/нет) ___ есть

Библиотека получила другое помещение (характеристика помещения): _____

ПУБЛИКАЦИИ О БИБЛИОТЕКЕ в местной прессе за 2020 г.

Всего опубликовано статей различной тематики **45**
в том числе написаны библиотекарями **8**

ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ в 2021 г.

Указом президента РФ Владимира Путина

2021 год в России объявлен:

Годом науки и технологий

Годом Александра Невского в России

В 2021 году будет праздноваться 200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского.

В рамках этих номинаций будет строиться план работы библиотеки на год: выставки, конкурсы, обзоры, уроки мужества. Очень понравилась нашим юным читателям такая форма, как устный журнал. К 800-летию Александра Невского планируем провести в форме устного журнала мероприятие о славном сыне Отечества. Задач и задумок множество, творческая деятельность – это очень интересная, увлекательная и познавательная, большая и основная часть нашей работы, но без крепкой кровли библиотеки не будет и работы, поэтому самой важной задачей будет капитальный ремонт провисшей крыши библиотеки.

Какие планируются действия и мероприятия для их выполнения?

К 60-летию первого полета человека в космос планируем провести общегородской конкурс творческих работ не только с детьми старшего возраста, но и конкурс среди дошкольников.

К 800-летию А. Невского – цикл мероприятий «Великий заступник Земли Русской»

К 200-летию Ф.М. Достоевского – цикл мероприятий «Путь к Достоевскому».

Раздел II. БИБЛИОТЕКА ДЛЯ ЧИТАТЕЛЕЙ

1. СТАЦИОНАРНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

- КАКИЕ ИЗМЕНЕНИЯ произошли в организационной структуре библиотечного обслуживания (отделы, сектора, центры, кафедры, зонирование пространства и т.д.)?

Изменения не произошли

- Было ли организовано обслуживание в нерабочие дни марта-апреля? Если да, то каким образом? Обслуживали на дому. Посредством передачи заявки по телефону, а также на странице библиотеки в контакте и местной прессе было размещено объявление о доставке книг на дом.

- ОПИШИТЕ как взаимодействовала библиотека с читателями после введения и послабления (с 24 июня 2020 г.) ограничительных мер, как «внешняя» ситуация сказалась на обслуживании пользователей (про потери, находки, новый опыт) были разработаны временные правила пользования библиотекой. Потери большие, утрачено многое, в том числе и многие наработки и решения, как, впрочем и утратили очень интересный, созданный в начале года клуб интеллектуальных людей. Для данной аудитории (65+) было найдено решение и получалось всё. Были проведены мероприятия о Н.К. Рерихе, о художнике Ф.А. Васильеве «Жизнь сравнимая с яркой звездой», к 100-летию Ф. Абрамова «О хлебе насущном и хлебе духовном», в рамках проведения Дня православной книги «духовность – наше культурное наследие» и т.д.

- ОПИШИТЕ как организовано библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья. Обслуживали на дому

- ОПИШИТЕ как организована работа с волонтерами. С волонтерами работы не было

- Какие исследования интересов и читательских предпочтений проводили? Какие получили результаты?

Самой действенной формой, пожалуй, является личная беседа, в ходе которой выявляются интересы и предпочтения читателя.

Анкетирование не проводилось. На основе анализа проведённых литературных конкурсов можно точно сказать, что пользователи нашей библиотеки очень неплохо знают литературу и с удовольствием участвуют в различных конкурсах.

2. ВНЕСТАЦИОНАРНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.

- Какие формы ВСО используете? Какие услуги предоставляете?

Форма	Услуги
Библиотечные пункты	
Коллективные абонементы	Подборка книг их доставка
Выездные ЧЗ	
Надомный абонемент	Книги на дом. Подборка книг их доставка
Индивидуальное обслуживание на работе	Подборка книг их доставка

3. ВИРТУАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ.

- Какие услуги предоставлялись и на каких площадках? Напишите **есть или нет** в соответствующих ячейках.

Услуги (ГОСТ Р 7.0.103-2018)	Сайт	Блог	Соц. сети	Мессенджеры	Интернет-сервисы
абонемент					
библиотечная консультация	да		да		да
библиографическая справка	да		да		да
библиотечное мероприятие	да		да		нет
бронирование документа	да		да		да
выгрузка ресурса	Да		да		да
выдача документа	Да		Да		Да
выдача репродуцированных копий документов	Да		да		да
выставка	Да		да		да
дифференцированное обслуживание руководителей (ДОР)	нет		Нет		Нет
доставка документов	Да				
доступ к справочно-поисковому аппарату библиотеки	Нет		Нет		Нет
избирательное распространение информации (ИРИ)	Да		да		да
извещение о задолженности	Да		Да		Да
продление срока пользования документом	Да		Да		Да
резервирование документа	Да		да		да
устный библиографический обзор			да		
фактографическая справка	да		да		да

Группы библиотеки в мессенджерах нет, но мы используем ватсап для виртуального обслуживания пользователей: делаем рассылку анонса мероприятий, оповещения, читатели могут продлить, зарезервировать книги и т.п.

ОПИШИТЕ проведённые онлайн-мероприятия

Так, ребята из клуба моделлистов-конструкторов «ОКБ им. Ильюшина» в Комсомольском сквере провели реконструкцию завершающего боя в ВОв «У стен Рейхстага». Было много позитивных отзывов. В онлайн формате сотрудники библиотеки рассказали о ветеранах войны, живших и живущих в нашем городе, которые, к тому же были читателями нашей библиотеки. Также было награждение победителей конкурсов среди художников – детей и взрослых художников «Былое в памяти не стёрто: портреты ветеранов» и «Война глазами детей» и конкурс поделок на тему Великой Отечественной войны.

4. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.

- ПЕРЕЧИСЛИТЕ наиболее интересные и успешные примеры **программно-проектной деятельности**. На какие группы читателей они нацелены?

Программа мероприятий к 75-летию Победы в ВОв. Программа не была полностью выполнена. Но мы очень надеемся, что смогли передать молодому поколению память о тех людях, событиях и подвигах великой Победы. Как пример, видеорассказ, сделанный в

Комсомольском сквере у вечного огня (в рамках акции «Свеча памяти») о ветеранах войны, живших и ныне живущих в нашем городе.

- ОПИШИТЕ участие **российских и межрегиональных** проектах, акциях

Приняли участие в экоакции «Сделаем» и акции «Свеча памяти» к 75-летию Победы в ВОВ.

Библиотека приняла участие в акции «День без турникета» провели мероприятие «Лучшая профессия – библиотекарь» по просьбе учащихся вечерней школы.

- ОПИШИТЕ участие в **областных** проектах, акциях **Не участвовали**

- ПЕРЕЧИСЛИТЕ в каких **общероссийских и межрегиональных** конкурсах участвовали и с чем. Каковы результаты? **Не участвовали**

- ОПИШИТЕ наиболее значимые события Года памяти и славы.

2020 год- год 75- летия Победы в ВОВ, в рамках этого важнейшего события наша библиотека проводила много заметных и интересных (с точки зрения читателей) мероприятий.

Так, ребята из клуба «моделисты – конструкторы» в Комсомольском сквере провели реконструкцию завершающего боя в ВОВ «У стен Рейхстага». В онлайн формате сотрудники библиотеки рассказали о ветеранах войны, живших и живущих в нашем городе, которые, к тому же были читателями нашей библиотеки. Также были объявлены конкурсы среди художников – детей и взрослых художников «Портреты войны» и «Война глазами детей» и конкурс поделок на тему Великой Отечественной войны. Традиционным стало мероприятие о блокадном Ленинграде «Город непокоренных», проводимый ежегодно у день снятия блокады.

- ПЕРЕЧИСЛИТЕ другие наиболее интересные и успешные темы и формы **культурно-просветительской деятельности**.

Встречи по интересам - «Рождества волшебные мгновение», «Споёмте, друзья!». На таких встречах собираются люди разного возраста, общаются, играют в интеллектуальные игры, слушают подготовленную нами программу.

- Какие формы культурно-просветительской деятельности **использовали впервые?**

Форма	Тема	Целевая группа
Душевные встречи	«О песнях военной поры»	Взрослое поколение

- ПЕРЕЧИСЛИТЕ наиболее интересные и успешные **организованные для детей** программы, проекты, акции, отдельные мероприятия

Детям пришелся по душе воскресный флешмоб «Читаем и отдыхаем вместе», проведенный на улице.

Юные художники – читатели нашей библиотеки стали участниками организованного московской детской писательницей Еленой Веленой конкурса рисунков «Добрые сказки» в рамках фестиваля «Россия и Греция. Вместе сквозь века», который проходил под открытым небом на территории набережной Волги. Победители конкурса были награждены в торжественной обстановке на сцене дипломами разных степеней и книгами автора – Елены Велены.

Ребята с великим удовольствием (все очень скучали по встречам «вживую») приняли участие в литературно-музыкальном конкурсе, посвященном 125-летию С.А. Есенина, проводимый внутри класса, т.е. между собой). Назвали мы его «Всю душу выплесну в слова». Конкурс проводился неоднократно.

- Какие новые читательские объединения работали, для каких групп?

В начале года был создан клуб интеллектуальных людей. Было проведено три заседания, был объявлен конкурс на название клуба, но в связи с пандемией клуб перестал существовать, т.к. его участники все 65+. Мы очень надеемся, что клуб возобновит свою работу в 2021 году. На наши приглашения пока отвечают отказом.

5. КРАЕВЕДЕНИЕ

- Какое мероприятие выдвигаете на конкурс «Тверская земля: история, события люди»?
- Назовите наиболее значимые мероприятия (не более 2) краеведческой тематики (встречи с местными авторами и интересными людьми края, презентации краеведческих изданий, проведение акций по популяризации краеведческой информации и т.д.)

Презентация сборника стихотворений Михаила Косова «Мать Родина, моя Россия!».

Презентация сборника стихотворений Валентины Духновой «Волшебные закаты».

Презентация выставки картин непрофессионального художника В.В. Петровой

6. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- Какие изменения произошли в организации и ведении СБА в 2020 году? Опишите.

Существенных изменений не произошло

- ПЕРЕЧИСЛИТЕ информационные ресурсы, в том числе удалённые (электронные библиотеки, базы данных, ЭЖ, ...), которые стали использовать в справочном и информационном обслуживании в 2020 году.

Сайт газеты «Ветеран», сайт «Дорога памяти», портал «Образы войны», сайт интернет-магазина «Ozon»

- Действует ли виртуальная справочная служба? На какой площадке? Кто выполняет запросы удаленных пользователей? Количество справок, выполненных для удаленных пользователей?

Виртуальная справочная служба действует на сайте, на странице ВКонтакте. Также поступают запросы по электронной почте.

Запросы удалённых пользователей выполняет ведущий библиотекарь.

Количество справок, выполненных для удаленных пользователей – 293.

- ОПИШИТЕ работу по формированию информационной культуры пользователей: индивидуальное консультирование, группы пользователей, формы коллективных занятий (консультаций), темы занятий (консультаций).

Индивидуальные консультации при записи читателей в библиотеку; экскурсии для дошкольников и учащихся младших классов по библиотеке.

- ПЕРЕЧИСЛИТЕ наиболее интересные и наиболее востребованные пользователями библиографические ресурсы, подготовленные в 2020 году (библиографические указатели, интернет-ресурсы, буклеты и т.п.)

Название	Вид издания	Объём

- ОПИШИТЕ работу центров правовой, социально значимой информации, бизнес-центров.

7. ОПИШИТЕ, КАКИЕ НОВЫЕ ПРИЁМЫ ИСПОЛЬЗОВАЛИ В ПРОДВИЖЕНИИ БИБЛИОТЕК, БИБЛИОТЕЧНЫХ РЕСУРСОВ, УСЛУГ:

- **Использование портала PRO.Культура.РФ.**

Библиотека зарегистрирована (да/нет) да

Сколько мероприятий занесено?

Кто отвечает за занесение сведений?

8. КАКИЕ ПРОЕКТЫ ЗАПЛАНИРОВАНЫ НА 2021 ГОД? ПЕРЕЧИСЛИТЕ.

Планируем принять участие в краеведческом проекте-конкурсе.

Разработать проект оформления библиотечного участка скульптурами из сказок.

Разработать план-проект краеведческой экскурсии «Из Корчевы в Конаково».

- **Культурно-просветительская деятельность:** кратко о приоритетах в 2020 г. Опишите 2 наиболее ярких примера.

К 125-летию С.А. Есенина сотрудниками библиотеки были проведены конкурсы чтецов среди учащихся школ города. Конкурс проводился внутри класса.

В рамках Дня православной книги было проведено мероприятие «Духовность – наше культурное наследие». Такое мероприятие проводилось впервые в истории нашей библиотеки. Ведущим удалось заинтересовать аудиторию рассказом о Библии, презентацией новых книг духовной направленности.

Учащиеся школ приняли участие в литературно-музыкальном конкурсе, посвященном 125-летию С.А. Есенина, проводимый внутри класса, т. е. между собой), назвали мы его «Всю душу выплесну в слова».

Приведите примеры сотрудничества волонтеров и библиотеки. **С волонтерами не работали**

Какая поисковая работа проделана в 2020 году? Как она оформлена документально?

Была проведена поисковая работа по запросу (через ВК) пользователя из Екатеринбурга об уточнении сведений места захоронения её деда (Конаковский район). Поисковая работа была проведена успешно (место захоронения найдено), сведения были переданы пользователю через ВК.

- Кратко охарактеризуйте 1-2 успешные программы или проекты, адресованные взрослым жителям, молодёжи, по которым работали (в том числе по распространению научно-популярных и технических знаний)

Популяризацией технических знаний с успехом и большим удовольствием занимаются ребята из клуба моделистов-конструкторов. Они с интересом изучают журнал «Моделист-конструктор» (как новые, так и прошлых лет), книги о военной и гражданской технике. На 2020 год была разработана программа мероприятий в клубе.

Успешнее всего для взрослых жителей работала программа мероприятий для Общественной ветеранской организации «Родина». Очень благодарная аудитория, всегда встречают с большим удовольствием, принимают подготовленные литературно-музыкальные вечера.

- Библиотечное обслуживание детей. Приведите 2 наиболее ярких примера из проведённых мероприятий или работы клубов и студий.

Успешно и востребовано работает детский экологический клуб «Почемучки», где дети не только слушают рассказ, но и становятся активными участниками проводимого мероприятия: викторины, загадки, басни, рассказы, сказки – всё, что связано с природой и бережному отношению к ней.

Кулинарный клуб «Смак» ежемесячно проводят заседания, даёт дополнительные знания по пройденной теме. По традиции одно заседание становится чайной церемонией со всеми вытекающими правилами.

- **Справочно-библиографическое обслуживание:**

- количество выполненных справок, в том числе для удалённых пользователей – **765**, в том числе для удалённых пользователей – **293**.

- количество данных пользователям консультаций – **1182**.

- **Информационное обслуживание:**

- Массовое информирование. Наиболее значимые информационные и тематические выставки, информационные и тематические обзоры (1-2 примера), в т.ч. онлайн

Обзоры новых поступлений (выставки, видео-обзоры «Перечитываем классику», «Внимание: новинка» и т.п.)

«Книга, которая меня удивила» - книжная выставка + мнение библиотекаря о данной книге (размещалось на странице ВК)

Групповое (коллективное) информирование

- темы постоянно действующих запросов

- количество абонентов

- количество оповещений

Индивидуальное информирование

- темы постоянно действующих запросов **историко-художественная литература, военно-политические романы, биографии выдающихся военных личностей, хороший бытовой роман**

- количество абонентов
- количество оповещений
- Дни информации (ДИ) (количество и темы)

- **Формирование** информационной культуры пользователей: интересный опыт

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И РЕСУРСОВ ИНТЕРНЕТА в библиотеках.

- Как используются в выполнении профессиональных обязанностей?

Работы:	Количество	Названия лучших работ
презентации		
виртуальные выставки		
онлайн-викторины		
онлайн-опросы		
буктрейлеры		
онлайн-квест		
видеообзоры		
другие онлайн-мероприятия		

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО БИБЛИОТЕКИ В ИНТЕРНЕТЕ.

- Сайт www.libkon.ru. Статистика: количество публикаций 136, пользователей/посетителей, посещений 8190 просмотров 1288.

- какова регулярность пополнения и обновления
1 раз в месяц

- Страницы/группы в соцсетях (название, адрес). Статистика.

	Кол-во публикаций	Кол-во посещений	Кол-во просмотров	Кол-во фотоальбомов / видеороликов
Конаково Библиотека vk.com/id269440899	630	241000	169372	6/49

Раздел III. «БИБЛИОТЕЧНЫЕ ФОНДЫ»

Для Годового отчета необходимо:

1. Написать название библиотеки и свой сотовый номер телефона
2. Выслать сканы 1 части (Поступление), 2 части (Выбытие) и 3 части (Итоги движения) Книги суммарного учета (КСУ). Оформлять ручкой и разборчивым почерком! На почту: oda1540@mail.ru
3. Отправить по почте данные:
Сумма подписки на 2-е полугодие 2020 г. и с какого числа оформлена.
Сумма подписки на 1-е полугодие 2021 г. и с какого числа оформлена.
4. По всем вопросам «Библиотечные фонды» обращаться по тел. 8-915-743-37-37 (Ольга Васильевна). Почта: oda1540@mail.ru

1. **ОБЪЁМ, СОСТАВ, СТРУКТУРА, РАЗМЕЩЕНИЕ ФОНДА:** сообщить об изменениях и прокомментировать их. Что произошло, зачем и почему. **Указать процент отраслевой и художественной литературы в объёме новых поступлений.**

В связи с созданием выставочного зала размещение фонда претерпело изменения. Объём фонда не изменился. Фонд стал более доступный для пользователей, часть фонда перемещена в открытую зону читального зала.

Художественная – 82%, отраслевая – 18%. (ПОДСЧИТАНО ТОЛЬКО ПО КНИГАМ, БЕЗ ЖУРНАЛОВ И ГАЗЕТ)

- 1.1. Изучение библиотечного фонда, анализ отказов, читательского спроса др.

Отдел/тема	Метод изучения	Мероприятия по итогам изучения
83 отдел	Просмотр каждой книги	Отобрана литература на списание (по устарелости по содержанию)
74 отдел	Просмотр каждой книги	Отобрана литература на списание (по устарелости по содержанию)
75 отдел	Просмотр каждой книги	Отобрана литература на списание (по устарелости по содержанию)
65-67 отделы	Просмотр каждой книги	Отобрана литература на списание (по устарелости по содержанию)

Обязательно написать! Ведется ли журнал отказов? Сколько отказов за текущий год? По какой теме? По каким отраслям знания?

Журнал отказов ведётся. На основе журнала отказов составляем План комплектования фонда, впоследствии приобретаемая в книжном магазине (покупка) или заказываем по МБА. За 2020 год – 240 отказов (по всем отраслям знаний, чаще всего художественная литература: книги Л. Третьяковой (о дамах и господах), бытовая тематика (например, книги А. Трижиани, П. Дурст-Беннинг).

1.1. Какие внутренние нормативные документы по формированию БФ приняли или отредактировали в отчётном году? **Не было принято документов**

1. КОМПЛЕКТОВАНИЕ БФ

2.1. Комплектование книжных фондов на бюджетной основе (покупка)

Назвать **проблемы и достижения в деятельности по комплектованию книжного фонда** (оценить уровень объёма финансирования из бюджета учредителя, регулярность выделения средств, объём и качество новых поступлений)

В 2020 году на комплектование книжного фонда было выделено 118819,50 руб. денежных средств из местного бюджета. Книги приобретали на собственное усмотрение, но приобрести всё, что мы хотели, не получается. Сложность в том, что литература очень однообразна, особенно детская. С отраслевой литературой дела обстоят ещё сложнее: сложности с обеих сторон. Читателей, интересующихся отраслевой литературой, становится всё меньше. Сумма на комплектование небольшая, и покупать книги в магазинах Москвы мы не имеем возможности ещё и потому, что нет собственного транспорта, не выделяются командировочные. А та отраслевая литература, которая есть в магазине «Слово» (город Тверь) – скудная.

Комплектование художественной литературой (основные направления, сложности)

Комплектование отраслевой литературой (основные направления, сложности)

Где купили новую литературу: **магазин «Слово» (город Тверь)**

2.2. Комплектование на безвозмездной основе

Назвать успешные благотворительные инициативы в поддержку комплектования фондов библиотек района (округа). Оценить поступления, итоги и значение для БФ.

Пожертвования от читателей получаем, но поставить их на учёт пока не можем. Вопрос решается.

2.3. Подписка на периодические издания

Сообщить в какой период и в каких библиотеках (ЦБ, ДБ, СБ) в отчётном году отсутствовала подписка, назвать причины: **Отсутствие подписки не было**

Сделать краткие выводы по общим проблемам и достижениям комплектования фонда периодических изданий в 2020 г. Оценить репертуар периодики. **Репертуар изданий не совсем устраивает.**

Охарактеризовать ситуацию с подпиской **на 1-е пол. 2021 г.** (объём финансирования ниже/выше, чем во 2-м полугодии 2020 г.?). Назвать положительные или отрицательные моменты.

Подписка осуществляется 2 раза в год без особых проблем. Подписку оформляем на собственное усмотрение. Объём финансирования на 2-е полугодие 2020 г. и 1-е полугодие 2021 г. в равных долях.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И УЧЁТ ЭЛЕКТРОННЫХ СЕТЕВЫХ РЕСУРСОВ

Краткие выводы по общим проблемам и достижениям в деятельности по формированию электронного каталога:

Объём на конец отчётного года (всего, ед.) – 21896. Создано, приобретено за отчётный год (всего, ед.) – 3479 (из них созданных – 1281, заимствованных – 2198). Создано (новых, ед.) – 363. Выбыло за отчётный год (всего, ед.) – 0.

Как и в прошлые годы проблемой остаётся отсутствие технической возможности занести в ЭК брошюры

Состояние ретроконверсии удовлетворительное. В 2020 году продолжалась ретроконверсия абонементов (открытый доступ).

Ретроспективная конверсия (всего, ед.) – 3116.

Удалённые сетевые ресурсы.

Имеется платная подписка на удалённые сетевые ресурсы (да-1/нет-0):

СПС КонсультантПлюс **БЕСПЛАТНО**

СПС Гарант **нет**

ЛитРес **нет**

Другие (назовите):

Организованы точки доступа к удалённым сетевым ресурсам (да-1/нет-0):

НЭБ **нет**

НЭДБ **нет**

Другие (назовите):

4. РАБОТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОХРАННОСТИ ФОНДА

4.1. Краткие выводы по общим проблемам, достижениям, трудностям в осуществлении деятельности по сохранности библиотечного фонда. Проблемы и задачи (решённые и стоящие).

Фонд переставлялась в связи с созданием выставочного зала в библиотеке, но ни экзemplярность, ни расстановка не пострадала в связи с устройством нового отдела. Было приобретено 9 дополнительных стеллажей.

Ремонт ветхих книг ведётся регулярно. Проводим БиблиРейд с подростками «Живи, книга» (мероприятие по ремонту и общению с книгой)

4.2. Учёт БФ (назовите решённые и стоящие проблемы и задачи)

Проблема – пока невозможно поставить на учёт книги, полученные на безвозмездной основе

4.3 Сведения о БФ, сгоревшем при пожаре (название библиотеки, причины возникновения пожара, кол-во утраченных ед.) **0**

4.4 Сведения о БФ, утраченном в результате технических аварий (название библиотеки, причины аварии, кол-во утраченных ед.) **0**

4.5 Выбытие из фондов муниципальных библиотек:

Охарактеризовать объём работы по списанию книжных фондов, а также указать проблемы и трудности.

Выбыло всего, ед.	в т. ч. по причине		
	ветхость	устарелость	утрата
2053 (брошюры+журналы)	2053		

Количество новых поступлений (книг, ед.).

Поступило книг (всего, экз.)	в том числе:		Количество названий книг
	покупка (экз.)	безвозмездные (экз.)	
425	425		

В 2020 году в ЭК занесена только партия 1/2020. Внесение партии 2/2020 планируется в январе 2021 года.

Количество новых поступлений (газет, ед.).

Поступило газет (всего, экз.)	в том числе:		Количество названий газет
	покупка (экз.)	безвозмездные (ОЭ), (экз.)	
6	4	2	5

количество названий периодических изданий в 2020 г.:

только для детских, городских и поселковых

Библиотеки	ЖУРНАЛЫ	ГАЗЕТЫ
	кол-во названий	кол-во названий
Гд	5	0
ГЦБ	18	5

Раздел IV Работа с детьми

По каким программам, направлениям, проектам работали?

Программа мероприятий к 75-летию Победы в ВОВ, экологическая программа (детский экологический клуб «Почемучки»).

Приоритетная направленность – работа с дошкольными учреждениями, еженедельно до объявления карантина проводились мероприятия.

Что было нового в работе с детьми?

Главной задачей в работе с дошкольниками было: как увлечь гиперактивных детей книгой и чтением. Таких детей становится всё больше и больше, их трудно увлечь и сконцентрировать их внимание. Эта проблема очень озадачила нас. Мы поняли, что таких детей необходимо самих привлекать к ведению мероприятий. Успешно, но недолго применяли это на практике. Это был новый опыт, да и помешала нам пандемия.

Во время пандемии дети совместно с родителями с удовольствием принимали участие в объявленных библиотекой конкурсах на странице библиотеки ВК (литературные викторины, конкурсы поделок и рисунков).

На конкурс были присланы видеозаписи, как дети читают стихотворения о войне. Семья Живовых (трое детей) читали стихи, аккомпанировали на фортепиано, пели песни.

Детям пришелся по душе воскресный флешмоб «Читаем и отдыхаем вместе», проведенный на улице.

Юные художники – читатели нашей библиотеки стали участниками организованного московской детской писательницей Еленой Веленой конкурса рисунков «Добрые сказки» в рамках фестиваля «Россия и Греция. Вместе сквозь века», который проходил под открытым небом на территории набережной Волги. Победители конкурса были награждены в торжественной обстановке на сцене дипломами разных степеней и книгами автора – Елены Велены.

На встрече с писательницей было объявлено решение провести конкурс рисунков по сказкам Елены Велены, координатором стала городская библиотека. Дети совместно с педагогами ДШИ г. Конаково приняли участие во Всероссийском конкурсе детского рисунка (при поддержке Российского книжного союза). В течение 6 месяцев через форму обратной связи сайта конкурса отсылались творческие работы. Работы принимались до 17 декабря. Ждём объявления результатов.

Назовите самые читаемые детьми журналы, самые популярные книги прошедшего года

«А почему?», «Мурзилка», «Мир техники для детей», «Свирель».

Самые популярные книги прошедшего года – книги о войне.

В какой методической, практической помощи в работе с детьми нуждаетесь?

Семинары и творческое общение с коллегами являются хорошей и необходимой помощью в работе с детьми. Перенимая опыт, мы учимся сами.

Какие вопросы обслуживания детей и подростков хотели бы обсудить?

Опыт работы с гиперактивными детьми.

Вопрос о тесном сотрудничестве педагогического коллектива и библиотечного. Здесь есть о чём поговорить.

Какие методические разработки могли бы предложить коллегам? Каким опытом можете поделиться?

Перечислите темы и формы проведённых массовых мероприятий

В работе с детьми использовали игровые, интерактивные, интеллектуальные игры, конкурсы-соревнования, флешмобы, заседания клубов; привлечение детей к сотрудничеству и помощи коллективу в организации и проведении мероприятий.

Темы проведённых массовых мероприятий: патриотическая, литературная, экологическая, краеведческая, познавательная.

Количественные показатели	2019 г.	2020 г.
Количество читателей	734	703
Число посещений всего	8352	5483
в т.ч. на массовых мероприятиях	2451	627
Количество книговыдач всего:	24132	21461
в т.ч. ОПЛ	487	318
ЕНЛ (2,5)	1723	1416
Техн.(3)	1092	844
Сельскохоз. (4)	765	426
Искусство, спорт (85/75)	125	83
Художеств.	10409	9622
Детская (д)	6575	6381
Проч. (81,82,83) языкознание, литературоведение	88	51
Литература универсального содержания (91, 92, 95,)	2868	2320